

***Особенности работы в системе ФИС ГИА и приема
в части создания, редактирования сведений о приемной кампании в системе ФИС ГИА и приема***

Вопрос	Ответ
Редактирование сведений о ПК <u>на сайте ЕСРП</u>	
<p>Как быть образовательным организациям НПО, которые теперь стали образовательными организациями СПО?</p>	<p>1 шаг. После того, как образовательные организации НПО получили лицензию СПО, необходимо направить сканированную копию лицензии и анкеты ОО на добавление. Сотрудниками горячей линии поддержки осуществляется регистрация новой ОО на сайте ЕСРП.</p> <p>2 шаг. ОО в формате официального письма на имя директора ФГБУ «ФЦТ» отправляет запрос о подключении к защищенной сети на электронную почту contact-center@rustest.ru.</p>
<p>Как ОО может изменить модель ПК на сайте ЕСРП в личном кабинете для себя или для своих филиалов?</p>	<p>Для того чтобы изменить модель ПК на сайте ЕСРП в личном кабинете, необходимо:</p> <p>1 шаг. Зайти по адресу http://priem.edu.ru под логином и паролем Вашей образовательной организации.</p> <p>2 шаг. Нажать на Ваш логин в правом верхнем углу экрана. Далее откроется страница с регистрационными данными.</p> <p>3 шаг. Нажать на название ОО. Произойдет переход в карточку организации.</p> <p>4 шаг. В карточке организации выбрать необходимую модель ПК. При необходимости можно актуализировать иные сведения об ОО. Затем отметить «Чек-бокс» подтверждения данных и нажать кнопку «Сохранить».</p> <p>Примечание: Головная организация может изменить модель для своих филиалов. Для этого после входа в систему необходимо перейти в раздел "Организации", выбрать из списка нужный</p>

	<p>филиал и изменить данные в карточке филиала.</p> <p>Инструкция выложена на сайте в двух вариантах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Инструкция для ОО с типом ССУЗ, которые не являются филиалами ВУЗов: http://priem.edu.ru/Document.aspx?id=292330416895 - Инструкция для ОО с типом ВУЗ, в том числе для ОО СПО, которые являются структурными подразделениями ВУЗов: http://priem.edu.ru/Document.aspx?id=292329368319.
<p>Есть филиалы, которые не являются самостоятельными юридическими лицами, т.е. они являются структурными подразделениями. Когда в ПК вносятся сведения, можно ли сделать это под одной учетной записью?</p>	<p>Вносить сведения под одной учетной записью в системе ФИС ГИА и приема можно. Для этого нужно в карточке организации на сайте ЕСРП у головного ВУЗа установить модель приемной кампании «ОО имеет филиалы и предоставляет данные в ФИС ГИА и приема самостоятельно». А для филиалов в карточке организации на сайте ЕСРП установить модель ПК «ОО является филиалом, и сведения в ФИС ГИА и приема за нее предоставляет головная организация». Если в следующем году головная организация и филиалы будут вносить сведения только за себя, то сохраняется возможность поменять модель ПК. Если у Вас самостоятельно не получается поменять модель ПК, Вы можете сформировать заявку на горячую линию ФИС ГИА и приема.</p>
<p>Наша организация имеет 4 филиала, но в этом году подавать данные об абитуриентах будет за филиалы головная организация. Обязательно ли филиалам регистрироваться в системе и возможно ли будет изменить модель ПК на сайте ЕСРП в карточке организации на будущий год, чтобы они подавали сведения сами?</p>	<p>Головная организация и все ее филиалы должны быть зарегистрированы в реестре организаций на сайте ЕСРП.</p> <p>Вносить сведения под одной учетной записью в системе ФИС ГИА и приема можно, для этого нужно в карточке организации на сайте ЕСРП у головного ВУЗа установить модель приемной кампании «ОО имеет филиалы и предоставляет данные в ФИС ГИА и приема самостоятельно». А для филиалов в карточке организации на сайте ЕСРП установить модель ПК «ОО является филиалом и сведения в ФИС ГИА и приема за него предоставляет головная организация. Если в следующем году головная организация и филиалы будут вносить сведения только за себя, есть возможность поменять модель ПК в карточке организации на сайте ЕСРП. Если у Вас самостоятельно не получается поменять модель ПК, то Вы можете сформировать заявку на горячую линию ФИС ГИА и приема.</p> <p>Для того чтобы зарегистрироваться в системе нужно выполнить следующие действия:</p> <p>1 шаг.</p> <p>Необходимо направить сканированную копию лицензии и анкеты ОО на электронную почту priem@rustest.ru для добавления организации. Сотрудниками горячей линии</p>

	<p>поддержки осуществляется регистрация новой ОО на сайте ЕСРП.</p> <p>2 шаг. ОО отправляет запрос о подключении к защищенной сети на электронную почту connect@rustest.ru. Сотрудники службы технической поддержки связываются с ОО для консультации о последующих действиях.</p>
Редактирование сведений <u>в системе ФИС ГИА и приема</u>	
<p>- Как создать очередную приемную кампанию?</p> <p>- Как добавить информацию о ПК?</p>	<p>Вариант ответа 1: (работаете в веб-интерфейсе системы).</p> <p>Возможно, при создании ПК не нажали кнопку «Сохранить». В этом случае ПК создается заново.</p> <p>Для создания ПК выполните следующие действия:</p> <p>1 шаг. На главной странице выберите раздел «Администрирование ОО», в результате чего откроется подраздел «Учетные записи пользователей».</p> <p>2 шаг. Перейдите на вкладку «Управление ПК».</p> <p>3 шаг. Нажмите кнопку «Создать новую», в результате чего откроется окно для добавления ПК.</p> <p>4 шаг. Во вкладке «Управление ПК» заполните все необходимые поля и сохраните внесенные сведения, нажав на кнопку «Сохранить».</p> <p>Примечание: На сайте ЕСРП в разделе «Инструкции» на 1 странице размещено «Руководство пользователя ФИС ГИА и приема 2021», в нем пошагово расписано, как создается приемная кампания в веб-интерфейсе системы.</p> <p>Вариант ответа 2: (работаете с использованием пакетной загрузки).</p> <p>- Вы можете загрузить сведения о ПК через «Тестовый клиент сервис</p>

	<p>автоматизированного взаимодействия», размещенный на сайте ЕСПП в разделе «Инструкции».</p> <p>- Загрузить сведения о ПК через собственные информационные системы (1С, 1Бит и т.д.).</p>
Подскажите, как создать ПК для филиала?	<p>Подробная инструкция по созданию ПК прописана в Руководстве пользователя системы ФИС ГИА и приема 2021 года, стр. 12.</p> <p>Ссылка на руководство пользователя: http://priem.edu.ru/Document.aspx?id=292432128767.</p>
Как правильно называть ПК?	ПК ОО называет на свое усмотрение.
<p>- В прошлом году при передаче сведений в ФИС ГИА и приема были требования о создании не более 5 ПК от ОО. В этом году эти требования актуальны?</p> <p>- Есть ли какие-либо ограничения по созданию ПК в ФИС ГИА и приема на текущий год?</p>	<p>В рамках одного года можно создать 5 ПК:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прием на обучение бакалавриат/специалитет. 2. Прием на обучение на СПО. 3. Прием иностранцев по направлениям Минобрнауки. 4. Прием на обучение в магистратуру. 5. Прием на подготовку кадров высшей квалификации.
При создании ПК не дает выбрать уровень образования СПО. Что делать?	Возможно, некорректно указан год ПК (2021 вместо 2022, а по 2021 уже создана ПК).
<p>- У нас есть аспирантура и ординатура. Создавать ПК для обоих направлений?</p> <p>- Как в разделе «Управление ПК» выбрать тип ПК «Прием на обучение в аспирантуру», если такой тип там отсутствует?</p>	<p>Данные типы ПК относятся к ПК «Прием на подготовку кадров высшей квалификации». Вы создаете КГ в рамках одной ПК.</p>
У нас не получается технически создать вторую ПК (Аспирантура 2022). Поле, где необходимо выбрать тип ПК не содержит в себе нужный тип, а именно «Прием на подготовку кадров высшей квалификации». Хотим отметить, что у нас уже создана другая ПК (Ординатура 2020). Нам необходимы именно две ПК, что делать?	В ФИС ГИА и приема нет разделения ПК аспирантуры и ординатуры. Для них создана одна обобщенная ПК, которая соответствует уровню образования «Кадров высшей квалификации». И назвать Вы ее можете также обобщенно, например, «Кадров высшей квалификации 2022». Далее, в подразделе «Объем и структура приема» выбираете направления как ординатуры, так и аспирантуры. Далее, на этапе создания конкурса можете назвать конкурс, например, «Ординатура 2022», «Аспирантура 2022» или если в рамках ординатуры и аспирантуры есть несколько конкурсов, создаете название конкурса по своему усмотрению.
Как часто необходимо выгружать информацию о ПК в ФИС ГИА и приема?	Загрузку необходимо производить в соответствии со сроками и перечнем сведений, указанными в пункте 9 приказа Рособнадзора от 11.06.2021 № 805 или руководствоваться графиком внесения сведений в систему ФИС ГИА и приема,

	согласованным с Рособрнадзором и размещенным на сайте ЕСРП в разделах «Документы» и «Новости».
Когда необходимо открывать ПК текущего года в ФИС ГИА?	Открытие ПК необходимо выполнить в соответствии со сроками и перечнем сведений, указанными в п. 9 приказа Рособрнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы». Также Вы можете ориентироваться на график внесения сведений, размещенный на сайте ЕСРП в разделах «Новости» и «Документы».
Если в отношении ОО действует запрет на проведение приема абитуриентов, то надо ли создавать ПК в текущем году в ФИС ГИА и приема?	Нет, не надо.
В сроках проведения ПК в веб-интерфейсе личного кабинета нашего института сроки проведения указаны 2022-2023. Как правильно должны быть указаны сроки проведения?	Сроки ПК при создании ПК должны заноситься в формате 2022-2022.
Во время создания новой ПК сроки проведения можно установить только с текущего года по текущий год. У нас в ВУЗ набор осуществляется с мая текущего года по февраль следующего года. Подскажите, как заполнить данное поле?	Сроки ПК при создании ПК должны заноситься в формате 2022-2022.
Для создания новой ПК зашли в раздел меню «Администрирование ОО» - «Управление ПК», но в данном меню отсутствует кнопка «Создать новую». Подскажите, пожалуйста, что делать? Мы что-то не так делаем?	Возможно, ПК создается на тестовой версии системы (необходимо уточнение IP-адреса), в таком случае нужно перейти в рабочую версию системы. Если Вы работаете в рабочей версии системы, рекомендуем сформировать заявку на горячую линию.
Новая ПК создана, в раздел «Объем и структура приема» внесены сведения о цифрах приема, но изменить статус приемной кампании на статус «Открыть набор»	Это вопрос для индивидуального рассмотрения. Необходимо сформировать заявку на горячую линию.

<p>невозможно, т.к. недоступен список статусов и действий. В чем причина?</p>	
<p>В системе ФИС ГИА и приема в личном кабинете нашей образовательной организации начали открывать ПК текущего года, не можем разобраться. Высвечивается ПК текущего года, но данные все за прошлый год. Как поступать в этом случае?</p>	<p>Вариант ответа 1: (работаете в веб-интерфейсе системы).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Возможно, приемную кампанию создавали в тестовой версии системы (необходимо уточнение IP-адреса), в таком случае нужно создать приемную кампанию в рабочей версии. - Если ПК создавали в рабочей версии, рекомендуем сформировать заявку на горячую линию. <p>Вариант ответа 2: (работаете с использованием пакетной загрузки).</p> <p>Возможно, при пакетной загрузке произошла ошибка. Проблема может возникать из-за неunikального номера UID в системе. В этом случае необходимо повторно загрузить в систему ПК предыдущего года для восстановления, присвоить уникальный номер UID ПК текущего года и загрузить в систему. Если при повторной загрузке высвечивается ошибка, при невозможности самостоятельно в ней разобраться рекомендуем сформировать заявку на горячую линию.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - При создании ПК не указали наличие заочной формы обучения. Сейчас программа не дает изменить сведения. Как нам добавить заочную форму обучения в ПК? - Нет возможности добавить форму обучения в ПК «Прием на обучение бакалавриат/специалитет» в головном ВУЗ и в филиалах». Кнопка с очно-заочной формой обучения заблокирована. Каким образом это сделать? - Если набор уже идёт, можно ли менять информацию во вкладке «Управление ПК», т.к. некоторые окна не активны? И что нужно сделать, чтобы изменить информацию? 	<p>Вариант ответа 1: (работаете в веб-интерфейсе системы).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Если в ПК начали вносить КЦП, конкурсы, заявления, то исправить нельзя. Необходимо сформировать заявку на горячую линию. - Если ПК не заполнена, не внесены сведения в подразделы «Объем и структура приема», «Индивидуальные достижения», «Конкурсы», «Целевые организации», «Образовательные программы», не вносились заявления абитуриентов, при этом ПК имеет статус «Идет набор», в этом случае система позволит отредактировать ПК. <p>Вариант ответа 2: (работаете с использованием пакетной загрузки).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Если в ПК начали вносить КЦП, конкурсы, заявления, вернуться на начальный этап невозможно. Необходимо создать заявку, так как все действия зафиксированы в базе системы. - Если ПК не заполнена, не внесены сведения в подразделы «Объем и структура приема», «Индивидуальные достижения», «Конкурсы», «Целевые организации», «Образовательные программы», не вносились заявления абитуриентов, в таком случае система позволит отредактировать ПК через веб-интерфейс системы в личном кабинете.

Что делать, если в ПК отсутствуют необходимые уровни образования?	Возможно, что по данному уровню образования ПК уже создана.
Можно ли создавать дополнительную ПК на дополнительный набор?	Приемную кампанию дополнительного набора создать нельзя. В случае наличия официального документа о продлении набора после основных сроков ОО может создать конкурс с установкой признака «Дополнительный набор». Необходимо подкрепить в разделе «Сведения об ОО» в подразделе «Общая информация» документ, подтверждающий продление сроков приема.
Если мы обновляем ПО до актуальной версии программы ФИС ГИА и приема, имеет ли смысл создавать ПК и КГ в старой версии?	ПО на ФИС ГИА никак не влияет.
Есть филиалы, которые не являются самостоятельными юридическими лицами, т.е. они являются структурными подразделениями. Когда в ПК вносятся сведения, могут ли сделать это под одной учетной записью?	Да, данные за структурные подразделения вносятся вместе с данными головного ОО.
Хотели уточнить, где в ЛК ОО в веб-интерфейсе системы ФИС ГИА и приема указывается, что головной ВУЗ передает информацию по филиалам?	Управление информацией о структуре ОО находится в личном кабинете ОО в веб-интерфейсе системы ФИС ГИА и приема в разделе «Сведения об ОО» в подразделе «Структура ОО». В данном подразделе Вы сможете увидеть головную организацию и все зарегистрированные в системе филиалы.
Орган исполнительной власти говорит, что у нас должен быть единый «личный кабинет», «единая приёмная кампания» и что только в нашем субъекте РФ филиалы выделены отдельно, и это неверно. Вопрос: надо ли объединять головное ОО и филиалы, или у нас всё создано, верно?	В ФИС ГИА и приема все ОО, осуществляющие прием на обучение, должны вносить сведения о ПК на основании пункта 4 Постановления Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования». Если филиал имеет лицензию и аккредитацию, а значит, выдает документы об окончании обучения в филиале ОО, то в системе ФИС ГИА и приема такой филиал заводит отдельный личный кабинет. Решение, кто будет вносить данные филиала (головное ОО или филиал), ОО принимает самостоятельно.

Можно ли создать ПК за 2019 год прошедшим числом и как это сделать?	Это необходимо сделать, если ОО в 2019 году проводила ПК. Создаете приемную кампанию, ориентируясь на «Руководство пользователя ФИС ГИА и приема 2021» размещенное на сайте ЕСРП.
При закрытии ПК данные по ней не скрываются, это мешает вносить информацию по другим ПК. Что делать?	Отображать необходимый перечень данных можно, используя фильтры, в числе которых есть фильтр по ПК.
В какой срок ПК должна быть переведена в статус «Завершена»? Есть ли ограничения со стороны ФИС ГИА и приема по календарной дате?	Завершить ПК необходимо в соответствии со сроками и перечнем сведений, указанными в п. 9 приказа Рособрнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы».
Внесли все данные по ПК в соответствии с инструкцией. Файлы, которые надо прикрепить к ПК, должны иметь название на русском языке (как мы и сделали) или на латинском?	Файлы можно загружать с названием на русском языке.
Почему не активна кнопка удаления ПК, приём не открыт?	Необходимо перевести ПК в статус «Идет набор», после чего функция удаления станет доступна.
Мы решили удалить всю ПК «Прием на обучение бакалавриат/специалитет» и загрузить данные заново с помощью пакетной загрузки из системы «1С Университет ПРОФ». При попытке удаления ПК выдается ошибка «500». При этом кампания не удаляется. Внутри ПК удалены все КГ и ИД. Как нам удалить ПК?	Для того чтобы удалить ПК, необходимо удалить все данные, внесенные в ПК, далее в подразделе «Объем и структура приема» все цифры приема по направлениям надо сделать равными «0». Затем в подразделе «Управление ПК» в статусе «Идет набор» удалить ПК. Скорее всего, причина в том, что не все сведения были удалены: КЦП, конкурсы, приказы, заявления и т.д. Необходимо сформировать заявку на горячую линию ФИС ГИА и приема для анализа ситуации специалистами технической поддержки.
В каких случаях ОО может просто написать заявку на удаление ПК, без предоставления официальных писем, а в каких требуется сначала обратиться в Рособрнадзор для получения разрешения на удаление ПК и только после этого направлять заявку на удаление ПК?	Удаление приемной кампании на данный момент не согласовывается с Рособрнадзором. ОО принимает решение об удалении ПК самостоятельно. Для того чтобы удалить ПК, необходимо удалить из ПК все внесенные сведения. Удаление внесенной информации ОО осуществляет самостоятельно. Обращение на горячую линию ФИС ГИА и приема возможно только в том случае, если ПК не удастся удалить самостоятельно.

ГЛОССАРИЙ

(перечень условных обозначений и сокращений)

Сокращение, условное обозначение	Расшифровка сокращения, условного обозначения
ФИС ГИА и приема	Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования
ФЦТ	ФГБУ «Федеральный центр тестирования»
ЕСРП	Единая система регистрации пользователей
ПК	Приемная кампания
ПК ВО	Приемная кампания высшего образования
ОО	Образовательная организация
СПО	Среднее профессиональное образование
НПО	Начальное профессиональное образование
КЦП	Контрольные цифры приема
КГ	Конкурсная группа
ИД	Индивидуальное достижение
UID	необязательное поле ввода, используется при автоматизированном обмене данными, – указание идентификатора объекта в системе
ПО	Программное обеспечение